

**PROVINSI** :   \*)   
**KABUPATEN/KOTA** :   \*)   
**KECAMATAN** :   \*)   
**DESA/KELURAHAN** :     \*)   
**DUSUN/DUKUH/KAMPUNG** :

**FORMULIR PERMOHONAN PINDAH WNI**

Antar Kabupaten/Kota atau Antar Provinsi

No. ....

**DATA DAERAH ASAL**

1. Nomor Kartu Keluarga

2. Nama Kepala Keluarga

3. Alamat  RT    RW

Dusun/Dukuh/Kampung

a. Desa/Kelurahan  c. Kab/Kota

b. Kecamatan  d. Provinsi

Kode Pos      Telepon

4. NIK Pemohon

5. Nama Lengkap

**DATA KEPINDAHAN**

1. Alasan Pindah  1. Pekerjaan 3. Keamanan 5. Perumahan 7. Lainnya (sebutkan) .....  
 2. Pendidikan 4. Kesehatan 6. Keluarga

2. Alamat Tujuan Pindah  RT    RW

Dusun/Dukuh/Kampung

a. Desa/Kelurahan  c. Kab/Kota

b. Kecamatan  d. Provinsi

Kode Pos      Telepon

3. Jenis Kepindahan  1. Kepala Keluarga 3. Kep. Keluarga dan Sbg. Angg. Keluarga  
 2. Kep. Keluarga dan Seluruh Angg. Keluarga 4. Angg. Keluarga

4. Status KK Bagi Yang Tidak Pindah  1. Numpang KK 2. Membuat KK Baru 3. Nomor KK Tetap

5. Status KK Bagi yang Pindah  1. Numpang KK 2. Membuat KK Baru 3. Nomor KK Tetap

6. Keluarga Yang Pindah

NO.	NIK	NAMA	MASA BERLAKU KTP S/d	SHDK
1	6 3 0 9 0 2 1 2 0 4 8 3 0 0 0 3	Supriani		0 1
2	6 3 0 9 0 2 6 2 0 9 1 4 0 0 0 1	Hafizatul Husna		0 4

Petugas Registrasi

Pemohon

(.....)

(.....)

Keterangan :

\*) Diisi oleh petugas;

- Formulir ini diisi di Desa/Kelurahan
- Lembar 1 dibawa dan diarsipkan di Kecamatan
- Lembar 2 untuk pemohon
- Lembar 3 diarsipkan di Desa/Kelurahan

